

三水同鄉會禰景榮學校

運用「學校發展津貼」計劃（2023-2024 學年）

1.	課程發展		
	1.1	聘請教師助理	\$190,512.00
			\$182,700.00
			\$189,000.00
			\$75,600.00
	1.2	聘請英文教師助理	\$176,400.00
			總計： \$814,212.00
		所需資源總支出額	合計： \$814,212.00
備註：	2023-2024 年度學校發展津貼撥款		\$815,216.00 (撥款)
			剩餘 \$1,004.00

運用 2023/24「學校發展津貼」計劃書

學校：三水同鄉會禰景榮學校

諮詢教師的方法：資管組會議

開辦班級數目(不包括「小學加強輔導教學計劃」，如有)：27

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
1. 課程發展	1.1 聘請教師助理 減輕教師工作量 及提高學與教的 成效	聘請教師助理四名 <ul style="list-style-type: none"> 協助教師教學及課堂活動 協助老師文書處理各科/各組課程及活動的資料輸入及評估數據 教材教具整存 協助製作及釘裝壁報 協助帶隊工作 	<ul style="list-style-type: none"> 減輕教師的工作量，以便有效地發展校本課程 	2023年9月至 2024年8月	教師助理(一)薪酬 (每月 15,120 元及 5%強積 金供款 x12 月) =190,512 元 教師助理(二)薪酬 (每月 14,500 元及 5%強積 金供款 x12 月) =182,700 元 教師助理(三)薪酬 (每月 15,000 元及 5%強積 金供款 x12 月) =189,000 元 兼職教師助理(四)薪酬 (每月 6,000 元及 5%強積金 供款 x12 月) =75,600 元 合共：642,600.00 元	<ul style="list-style-type: none"> 能協助老師文書處理各科/各組課程及活動的資料輸入及評估數據 在 I.T.上能支援老師 90%以上教師認同能減輕教師的工作量 能協助教具整存 協助帶隊 	<ul style="list-style-type: none"> 會議諮詢各教師 教師問卷調查 	鄧春霞
	1.2 聘請英文教師助理減輕英文教師 工作量及提高英文科學與教的 成效	聘請英文教師助理 一名 <ul style="list-style-type: none"> 協助英文教師教學及課堂活動 協助英文老師文書處理英文科組課程及活動的資料輸入及評估數據 英文科教材教具整存 協助製作及釘裝英文科壁報 協助英文科帶隊工作 	<ul style="list-style-type: none"> 減輕英文教師的工作量，以便有效地發展英文課程 	2023年9月至 2024年8月	教師助理(一)薪酬 (每月 14,000 元及 5%強積 金供款 x12 月) =176,400 元	<ul style="list-style-type: none"> 能協助英文老師文書處理英文科組課程及活動的資料輸入及評估數據 在 I.T.上能支援英文老師 90%以上英文教師認同能減輕英文教師的工作量 能協助英文科教具整存 協助英文科帶隊 	<ul style="list-style-type: none"> 會議諮詢各教師 教師問卷調查 	黃倩婷 許詩蘊

開支：\$793,800 元*